

郑州轻工业大学

本科毕业设计（论文）工作管理条例

（修订版）

一、总则

毕业设计（论文）工作是高等学校人才培养方案的重要组成部分，是实现本科学生培养目标要求的重要阶段，是基础理论学习深化与升华的重要环节，是全面检验学生综合素质与实践能力的培养效果的主要手段。为加强对毕业设计（论文）工作规范化管理，根据上级有关规定和本科专业培养目标的要求，结合我校的实际，现对我校毕业设计（论文）工作管理条例进行修订。

二、组织管理

我校的毕业设计（论文）工作实行学校、二级学院、系（教研室）三级管理，学校的毕业设计（论文）工作在分管校长的统一领导下，由教务处进行宏观管理。各学院是管理的主体，负责本院的毕业设计（论文）工作管理和质量监控。

（一）校级领导机构和职责

1. 学校成立有校级毕业设计（论文）工作领导小组，由教学副校长任组长，成员由校教学指导委员会全体成员组成。

2. 职责

（1）贯彻落实教育部和省教育厅对毕业设计（论文）管理

工作的有关文件，制定和修订毕业设计（论文）管理工作中校级有关政策、条例和规章制度，对全校毕业设计（论文）实行宏观管理。

（2）根据学校工作安排，制定每届毕业设计（论文）工作日程安排（附表一）。

（3）依据本条例及相关规章制度检查各学院毕业设计（论文）工作，总结经验，组织交流；组织审定校级优秀毕业设计（论文）答辩，表彰校级优秀指导教师。协调编辑、出版优秀论文集（摘要）。

（二）学院级领导机构和职责

1. 院长对全院毕业设计（论文）工作负责，教学院长具体领导。学院成立毕业设计（论文）工作领导小组，由学院院长任组长，成员由学院教学指导委员会成员、党总支书记、教学院长、系（教研室）主任组成。

2. 职责：

（1）贯彻执行本规定及相关规章制度，制定本学院毕业设计（论文）工作细则与时间安排，对本单位毕业设计（论文）工作负责。

（2）负责培训初次指导毕业设计（论文）工作教师。

（3）审定本单位毕业设计（论文）课题，审查指导教师和参加毕业设计（论文）学生的资格。

（4）检查本单位毕业设计（论文）工作的进度和质量，研

究解决存在的问题。

(5) 审定本单位毕业设计（论文）答辩委员会和各专业答辩小组，按学校要求组织、安排毕业设计（论文）答辩的具体工作。

(6) 组织学院、系（教研室）级答辩，审核成绩。

(7) 评选、推荐本单位校级优秀毕业设计（论文）和指导教师。

(8) 按学校规定上交、保管本单位毕业设计（论文）档案资料。

(9) 做好本单位毕业设计（论文）工作总结。

(三) 系（教研室）职责

1. 系（教研室）主任对本专业毕业设计（论文）工作负责，落实各项具体工作。

2. 职责

(1) 落实学校、学院毕业设计（论文）工作的规定。

(2) 组织培训初次指导毕业设计（论文）工作的教师。

(3) 向学院推荐毕业设计（论文）课题及指导教师名单。

(4) 考核指导教师工作，监控毕业设计（论文）进度和质量。

(5) 组织并实施毕业设计（论文）开题答辩。

(6) 组织并实施对毕业设计（论文）的评阅、答辩和成绩评定。

(7) 向学院推荐本专业优秀毕业设计（论文）。

(8) 做好本专业毕业设计（论文）工作总结。按规定汇总毕业设计（论文）文档资料。

三、目的与要求

（一）目的

毕业设计（论文）教学目的是培养学生综合运用所学的基础理论、专业知识和基本技能，提高分析与解决实际问题的能力，使学生获得从事专业工作所必需的基本训练和科学研究工作的初步能力。毕业设计（论文）作为培养学生创新精神和实践能力的一次较为系统的训练，应注重以下方面能力的培养：

1. 调查研究、查阅中外文献和收集资料的能力；
2. 理论分析、制定设计或试验方案的能力；
3. 设计、计算和绘图的能力；
4. 实验研究和数据处理的能力；
5. 编制设计说明书及撰写论文的能力；
6. 外语、计算机应用能力。

（二）要求

各学院要加强对毕业设计（论文）工作的领导，按照高校人才培养目标和毕业设计（论文）教学目标的基本要求，重视和加强学生创新意识和创造能力的培养，提高毕业设计（论文）质量及教学管理工作水平。

搞好毕业设计（论文）工作的关键在于指导教师。各学院要

采取有效措施，加强指导教师队伍的建设，按要求选配好指导教师，并充分发挥指导教师的作用。要加强对学生毕业设计（论文）的选题、指导、答辩、成绩评定等各个环节的质量检查，切实保证毕业设计（论文）的质量。

为了保证综合训练，所有学生在毕业设计期间应完成以下工作：

1. 查阅文献资料不少于 20 篇，其中外文文献不少于 2 篇。根据查阅的文献资料情况，写出文献综述，字数 3000~5000 字；翻译外文文献一篇，译文字数 3000~5000 字。

2. 安排一定量的计算机应用，使学生掌握现代研究手段，提高毕业设计（论文）质量。

3. 设计说明书或论文，篇幅一般为 1 万至 3 万字。

各学院应根据培养目标和教学大纲的要求，结合本学院专业特点，制定出能反映本学院办学水平、经过学生努力可以完成的具体工作量。

四、选题要求

选题恰当是做好毕业设计（论文）的前提，指导教师在选择毕业设计（论文）课题时应遵循以下原则：

1. 我校在职的教学、科研人员和校外科研、企业有关人员可以提出毕业设计（论文）课题；鼓励并提倡学生发挥主动性，根据自己的特长和爱好提出想法，在教师指导下，共同商定课题；鼓励校企合作，结合生产、科研、管理等提出真实课题。

2. 课题的选择应体现教学与生产、科研、文化、经济和社会相结合的原则。即选题在符合毕业设计（论文）教学要求的前提下，应尽可能结合生产实际、科学研究、现代文化、经济建设和社会发展的任务进行，以利于增强学生面对实际的意识，培养学生严谨的科学态度和一丝不苟的工作精神，也有利于调动学生的积极性，增强责任感和紧迫感。

3. 课题应符合培养目标和教学基本要求，体现本专业基本教学内容，有一定的综合性、知识的覆盖面较宽，使学生受到本专业全面综合训练。课题的选择应贯彻因材施教的原则，使学生在原有的水平和能力方面有较大的提高，并鼓励学生有所创新。

4. 课题应尽可能结合生产、科研任务、实验室建设或社会热点问题、真题真做。结合工程实际（结合社会实践）的课题不少于80%。相同课题不能连续使用两届以上。

5. 课题的难度和工作量要合适，应在教学计划规定的时间内，使学生在教师指导下，经过努力能够完成。选题的范围和深度应符合学生的实际情况，并尽可能多地反映现代科学技术发展水平。提倡不同专业（学科）互相结合，扩大专业面，开阔学生眼界，实现学科之间的互相渗透。

6. 工科类专业的选题应尽可能结合工程实际；在保证基本工程训练、掌握本学科的基本知识的基础上，尽可能安排做一些提高性的、拓展性的研究专题。

7. 理科类专业的选题要有一定的学术水平，应结合当前的科

技、经济发展，积极组织学生走向学科前沿。

8. 人文社会科学类专业的选题要有一定的新颖性、学术性；要反映社会、经济、文化中的实际问题和热点问题以及企事业单位的实践需要。

9. 申报课题应在第七学期进行，申报人需填写“毕业设计(论文)课题申报表”(附表二)。

10. 专业教研室对申报的课题进行论证和筛选后，再聘请本专业校外专家对课题进行评审，填写《郑州轻工业大学毕业设计(论文)选题校外专家评价表》(附表三)。课题数量应大于参加毕业设计(论文)的学生数量，课题由学院毕业设计(论文)领导小组组织论证、评审，并向学生公布，安排学生选题，使学生早作准备。

11. 课题的分配实行双向选择，学生自愿选课题、选教师，指导教师依条件选择学生，最终由学院领导小组协调落实学生选定的课题与指导教师。

12. 每个学生应独立完成一个课题(或子课题)。多名学生共同参加一个课题时，在内容、要求上要有所区别，每个学生要有独立完成的工作内容及相应的要求。

13. 题目一经选定，不得中途随意更换，若确需更换题目时，必须在开题前向学院提出申请，经批准后进行调整，并在教务处备案。

五、对指导教师的要求

1. 指导教师应具有讲师及以上专业技术职务或硕士学位。

2. 指导毕业设计（论文）资格须经学院毕业设计（论文）领导小组审定。初次指导毕业设计（论文）的教师须经过专门培训。

3. 毕业设计（论文）工作实行指导教师负责制，每位指导教师全面负责其指导的学生的整个毕业设计（论文）阶段全面负责。每个指导教师指导学生数不多于8人。

4. 指导教师申报课题批准后，应填写“毕业设计（论文）任务书”（附表六），经教研室主任签字后发给学生。任务书应与申报课题一致，下达后原则上不得变动。

5. 指导教师指导学生完成“开题报告”（附表七）和开题答辩。

6. 指导教师要经常与学生交流，具体时间安排由各学院毕业设计（论文）领导小组规定，一般每周不少于两次，每次不少于2小时，每次指导均应有记录。指导教师必须抓住关键问题进行指导，因材施教，不能出现原则性错误；要注意引导学生、充分发挥其主动性，不能包办替作。要掌握学生的工作进度，使全部工作任务保质有序按时完成。

7. 指导教师应指导学生撰写说明书（论文）、论文摘要和汇报提纲。认真审查设计说明书、图纸、论文，填写“毕业设计（论文）指导教师意见书”（附表九）。

8. 指导教师临时出差须经学院毕业设计领导小组批准，时间超过一周，要委托代理指导教师；一个月以上，则须另定指导教

师，并报教务处备案。

9. 指导教师应按照《郑州轻工业大学毕业设计（论文）评语规范》要求，认真撰写评语。

六、对学生的要求

1. 根据毕业设计（论文）任务书的要求，学生应向指导教师提出调查研究提纲，在调研基础上拟定毕业设计（论文）工作计划，在毕业设计（论文）开始两周内写出“开题报告”，内容主要包括：调研资料准备情况，设计的目的、要求、技术路线与成果形式，工作任务分解，各段完成的内容及时间分配、存在的问题等。交指导教师审查批准后，正式开始设计（论文）工作。

2. 学生应对本人的毕业设计（论文）质量负责，必须在规定时间内完成指定的毕业设计（论文）各项任务。毕业设计说明书或论文书写格式在遵照《郑州轻工业大学本科生毕业设计（论文）撰写规范》。

3. 学生应主动向指导教师汇报工作进度和遇到的疑难问题，并做好毕业设计工作记录（毕业设计（论文）工作记录本由学校统一安排）。按学校要求填写“毕业设计（论文）学生自查表”（附表八）

4. 学生必须独立完成规定的全部任务，严禁抄袭他人的成果或请他人代做，一经发现，毕业设计（论文）成绩按零分计。

5. 严格考勤，凡旷课达三天以上或迟到、早退累计时间达一周者，毕业设计（论文）成绩降一级；旷课达一周或迟到、早退

累计时间占毕业设计（论文）时间 1/3 者，毕业设计（论文）毕业设计（论文）成绩不及格；凡毕业设计（论文）实际工作时间不足规定时间三分之二者，不得参加当年答辩。

6. 毕业设计（论文）答辩开始日前一周，学生须提交经过学校指定的论文检测系统检测且符合学校要求的毕业设计（论文）全部成果，文档部分按规定装订成册，并向指导教师提出答辩申请，指导教师同意后，方能进入答辩程序。

7. 学生答辩前需进行充分准备：写出设计说明书或论文提要、发言提纲，绘制必要的图表等，准备 ppt 汇报提纲。

8. 答辩后，学生应交回所有资料（包括设计说明书、图纸、论文、阶段资料、实验原始记录、译文、软件文档等）。对设计内容中涉及的有关技术资料负有保密责任，未经许可不得擅自对外发表或转让。

七、对组织答辩和成绩评定的要求

1. 各学院成立毕业设计（论文）答辩委员会（至少 5 人），各系（教研室）成立答辩小组（至少 3 人），于答辩前一周公布答辩委员会及各答辩小组组成人员、时间、地点，并报教务处。

2. 学院毕业设计（论文）答辩委员会负责组织各专业教研室对毕业设计（论文）的评审评阅，每题由 1—2 人评阅并于学生答辩前完成，评阅人应具有指导教师资格。

3. 评阅人要认真评审毕业设计（论文）、给出成绩、填写“毕业设计（论文）评审表（评阅人用）”（附表九-1）或“毕业论文

（文科）评审表（评阅人用）”（附表九-2），评阅人应提出 3—5 个问题交答辩委员会，提出的问题不得泄露。

4. 答辩小组负责组织、实施本组学生答辩工作（学生汇报 5—10 分钟，回答问题 5—10 分钟），给出成绩，填写“毕业设计（论文）答辩评审表”（附表十），报学院答辩委员会。各学院可结合专业实际情况，对毕业设计（论文）各项评审评价表格的评价项目和内容进行调整和补充。

5. 学院毕业设计（论文）答辩委员会组织学院级答辩。学院级答辩的方式与具体办法由学院答辩委员会确定。各学院应控制成绩分布比例，优秀论文数量不能超过 15%，并按学校规定的比例推荐校级优秀毕业设计（论文），填写“校级优秀毕业设计（论文）推荐表”（附表十一）。

6. 毕业设计（论文）的成绩采取“结构分”进行成绩的综合评定。“结构分”由指导教师评分、评阅人评分、答辩小组评分组成，三部分的比例为 3: 3: 4。综合评定成绩按优秀（100-90）、良好（89-80）、中等（79-70）、及格（69-60）、不及格给定，毕业设计（论文）成绩最后由学院答辩委员会核准，报教务处备案。毕业设计（论文）成绩按附表十三格式填写。

7. 学院级毕业设计（论文）领导小组负责组织学院级优秀毕业设计（论文）答辩。参加学院级答辩人数一般应不少于本届学生总数的 10%，并按本届学生总数的 1%推荐参加校级优秀毕业设计（论文）答辩。学院级答辩重在选优和交流，特殊情况，可对

毕业设计（论文）的小组答辩成绩作出调整（替换小组答辩评审表）。

8. 校级毕业设计（论文）领导小组负责组织校级优秀毕业设计（论文）答辩。校级优秀毕业设计（论文）答辩重在学习交流。

9. 各级答辩应做好答辩记录。记录内容应包括：时间、地点、学生姓名、提问题目、学生回答问题情况、总体答辩评语等。

10. 毕业设计（论文）成绩由学院答辩委员会统一向学生公布，在成绩公布之前，任何人不得向学生泄露成绩评定情况。若学生对公布的成绩有异议，可直接向所在学院答辩委员会反映，学院应在接到学生反映后一周内做出答复。

11. 缓答辩、二次答辩按照当年学校下发的相关通知执行。

八、毕业设计文档管理

1. 毕业设计（论文）有关文档（含毕业论文、开题报告、学生中期检查表、本科毕业设计（论文）工作记录本、指导教师意见书、评阅人评审表、答辩评审表、文献翻译、文献综述、附图等）应单独装入专用的资料袋内，资料袋以学生班为单位按学号排序集中存放。

2. 课题申报表、毕业设计（论文）情况一览表、答辩安排、答辩记录、本科毕业设计（论文）指导记录本、毕业设计工作总结、毕业设计成绩单（按学生班）应分年级按专业集中装袋保管。

3. 毕业设计（论文）有关文档管理按学校相关规定执行。优秀毕业设计（论文）应交学校图书馆保存。

九、质量控制与检查

由学校教学质量监控中心负责布置毕业设计（论文）各阶段检查，并做好过程质量监控和毕业设计（论文）质量综合评价工作。

1. 毕业设计（论文）开始后第一周，各学院应组织指导教师填写“毕业设计（论文）工作情况一览表”（附表五），并交教务处备案。

2. 学院负责组织毕业设计（论文）工作初期、中期检查，并将检查结果与存在问题写成书面材料，报教务处。

3. 系（教研室）负责阶段检查。对毕业设计（论文）中的关键、重点问题进行质疑，并检查进度和存在问题。检查情况要记录在册，并报学院毕业设计（论文）领导小组。

4. 指导教师负责日常检查。

5. 毕业设计（论文）工作完成后半年内，学校教学质量监控中心组织对毕业设计（论文）质量进行综合检查评估。其结果计入教学单位年终教学工作考核体系中。

十、附则

1. 学生在校外参加毕业设计（论文），按照《郑州轻工业大学本科生校外毕业设计管理办法》执行。

2. 各学院可根据本规定，制订适合本单位的实施细则，报教务处审批备案。

3. 本办法自文件发布之日起施行，由教务处负责解释。原《郑

州轻工业学院本科毕业设计（论文）工作管理条例》（郑轻院〔2017〕41号）附件5废止。

附表一

毕业设计（论文）工作日程安排

时间	工作安排
第七学期第 X 周前	教师申报课题
第七学期第 X 周前	学院审定课题，审查指导教师资格
第七学期第 X 周前	学院向学生公布课题和指导教师
第七学期第 X 周前	各学院将“毕业设计（论文）情况一览表”交教务处。
寒假前	指导教师与学生见面，发“毕业设计（论文）任务书”。
第八学期第 X 周	学院将“毕业设计（论文）工作情况一览表”交教务处
第八学期第 X 周	学生完成“开题报告”
第八学期第 X 周	学生将“郑州轻工业大学毕业设计（论文）学生自查表”交学生所在学院
第八学期第 X 周	学校开展毕业设计（论文）中期检查
第八学期第 X 周	学生完成设计（论文），指导教师评审，评阅人评审。 学院完成查重检测
第八学期第 X 周	各学院、系（教研室）公布答辩安排并报教务处，组织专业和学院答辩。推荐校级优秀毕业设计（论文）。
第八学期第 X 周	校级优秀毕业设计（论文）公开答辩。各学院整理毕业设计材料。
暑假前	各学院将“毕业设计（论文）工作总结报告表”交教务处

根据学校校历及工作安排再确定具体周次。以通知形式下发。

附表三

郑州轻工业大学毕业设计（论文）选题校外专家评价表

学院：_____ 年级专业（方向）：_____

一级指标	二级指标	A 级指标	C 级指标	评价等级			
				A	B	C	D
指导思想	培养目标	选题符合培养目标	选题基本符合培养目标				
	价值	围绕本学科选择有很好理论和实用价值	围绕本学科选择有一定理论和实用价值				
	综合训练	对所学的知识能力进行很好综合训练、评估	对所学的知识能力进行一定的综合训练、评估				
	知识面	题目的内容能够涵盖本专业的主干课程的内容	题目的内容能够涵盖本专业的部分主干课程的内容				
难易度	符合专业培养要求	符合本专业培养方案和教学大纲对知识、能力培养的要求	基本符合本专业培养方案和教学大纲对知识、能力培养的要求				
	人题	1 人 1 题	1.6~2 人 1 题。				
	成果	毕业设计（论文）一定有阶段成果。	毕业设计（论文）有阶段成果。				
工作量	时间	14~16 周	10~12 周				
	工作量	学生正常完成设计题目任务	学生基本完成设计题目任务				
联系实际	联系实际	联系实际课题和真实科研课题 $\geq 80\%$	联系实际课题和真实科研课题 $\geq 60\%$				
总成绩		优秀： $A \geq 8$ ；良好 $A + B \geq 8$ ；中等： $A + B + C \geq 8$ ；及格： $A + B + C \geq 6$ ；不及格： $D \geq 4$					
总体意见（毕业设计（论文）题目_____个，毕业生_____名，附选题申报表和毕业设计（论文）情况一览表）：							
专家签名：		职称：	从事专业：				
单位：		年 月 日					

附表四

20 年毕业设计（论文）情况一览表（本科）

学院：

专业：

第 页 共 页

序号	课题（论文）名称	课题来源	类型	指导教师	职称	教师所在单位	学生姓名	人数	备注
合计									

类型说明：（1）A—工程设计 B—技术开发 C—软件工程 D—理论研究

（2）X—真实课题 Y—模拟课题 Z—虚拟课题

毕业设计（论文）工作人均经费 元/学生

填表人： 年 月 日

填表说明：

- 1、表头字体及位置不要改动，打印采用 A4 打印纸，不够请转下一页。每页都要有表头和表底说明（不要填表说明）。
- 2、一个课题一个序号。
- 3、按专业进行合计。合计栏中要将课题、类型、教师、职称（正高、副高、中级、初级）、学生等数量分别统计填入。
- 4、类型一栏中（1）、（2）均要填，如 AY、BX 等。
- 5、填报内容必须属实，该表是教学检查的依据，若中途更改须有学院书面报告。

附表五

20 年毕业设计（论文）工作情况一览表

学院：_____（盖章）

专业：_____

填表人：_____

填表日期：_____

序号	指导教师	学生名单	学生人数	学生地点	学生工作时间			教师指导地点	教师指导时间	备注
					上午	下午	晚上			

- 注：1. 本表按专业填写，学生名单栏按照指导教师分配的课题小组填写；
2. 在校外做毕业设计（论文）的学生在备注栏中注明；
3. 若本页不够，可加页。

附表六

郑州轻工业大学
毕业设计（论文）任务书

题目 _____
专业 _____ 学号 _____ 姓名 _____
主要内容、基本要求、主要参考资料等：

完 成 期 限： _____
指导教师签名： _____
专业负责人签名： _____
年 月 日

附表八

郑州轻工业大学毕业设计（论文）学生自查表

（中期教学检查用）

学生姓名		专业		班级		
指导教师姓名						
课题名称						
个人作息 时 间	上午	自 至 时	下午	自 至 时	晚上	自 至 时
工作地点	上午		下午		晚上	
个人精力 实际投入	日平均工 作时数		周平均工 作时数		迄今 缺席 天数	出勤 率%
指导教师 每周指导 次数		每周指导 时间（小时）		备注		
毕业设计 （论文） 工作进度	已完成的主要内容			%	待完成的主要内容	%
存在问题						

指导教师签名：

年 月 日

附表九-1

毕业设计（论文）评审表（评阅人用）

课题名称				
学生姓名		专业班级	学号	
序号	评审项目	指 标	满分	评分
1	选题及工作量	课题能使学生受到本专业全面综合训练。课题完成达到教学基本要求，难易程度、工作量适宜。	20	
2	调查论证	根据课题任务，能独立查阅文献资料和从事其它调研。有收集、分析、综合和正确利用各种信息的能力。	10	
3	译 文	翻译准确，语句通顺、流畅；译文数量符合要求。	5	
4	设计、实验方案、分析与技能	设计、实验方案科学合理；数据采集、计算、处理正确；论据可靠，分析、论证充分；结构设计合理、工艺可行、推导正确或程序运行可靠；绘图正确、符合国家标准；有必要的社会、经济效益分析。	45	
5	设计说明书	条理清楚，文理通顺，用语符合技术规范，图表清楚，书写格式规范。	15	
6	创 新	有独特见解，结论有一定应用价值。	5	
			总分	
评语：				
评阅人签名： 日 期：				

附表九-2

毕业论文（文科）评审表（评阅人用）

课题名称					
学生姓名		专业班级	学号		
序号	评审项目	指 标		满分	评分
1	选题和工作量	课题的内容、难易程度和工作量符合教学基本要求。		20	
2	调查论证	根据课题任务，能独立查阅文献资料和从事其它调研。有收集、分析、综合和正确利用各种信息的能力。		20	
3	译 文	翻译准确，语句通顺、流畅，译文数量符合要求。		10	
4	论文质量	文章切合选题，材料丰富，内容充实，观点明确，论据充分，论证严格，文笔流畅，语言通顺，使用专业术语准确，图表清楚，符合要求。		40	
5	创 新	有独特见解，或有一定应用价值。		10	
				总分	
评语：					
评阅人签名： 日 期：					

附表十二

毕业设计（论文）工作总结报告表

学院：

年 月 日

专业名称							合计	
课题数								
课题类型	工程设计 A	数量						
		%						
	技术开发 B	数量						
		%						
	软件工程 C	数量						
		%						
	理论研究 D	数量						
		%						
	真实课题 X	数量						
		%						
	模拟课题 Y	数量						
		%						
虚拟课题 Z	数量							
	%							
指导教师	高级	人数						
		%						
	中级	人数						
		%						
	初级 (辅助)	人数						
%								
总数								
参加毕设学生人数								
学生成绩	优秀	人数						
		%						
	良好	人数						
		%						
	中等	人数						
		%						
	及格	人数						
		%						
	不及格	人数						
		%						
	缓答辩	人数						
		%						
毕设生均经费								
已取得阶段性成果	项	受到生产部门重视或准备采纳	项	有较大经济或实用价值	项	有较高学术水平	项	

填表人：

总结：（组织管理、学生成绩分析、总体评价及典型经验、存在问题及分析、整改建议。不少于2000字）

（请加页）
学院负责人签名：

教学负责人签名：

年 月 日

附表十三

郑州轻工业大学本科毕业设计（论文）成绩一览表

学院_____专业班级_____填表人_____专业负责人_____

序号	学生姓名	学生学号	毕业设计题目	指导教师	学生成绩
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					